

FÆLLES VÆRDIER – FÆLLES FODSLAG

"Vi arbejder for, at eleverne på Skorpeskolen hele tiden skal lære at reagere, idégenerere, handle og kommunikere endnu bedre i og med deres omverden. Et arbejde vi anser som værende muligt, så længe eleverne lærer at tænke og drømme stort. Vi har et højt ambitionsniveau og klare forventninger til hinanden. Det er med til at sikre et højt fagligt niveau i undervisningen, således at alle elever får opbygget en bred og solid faglig platform af viden."

Ovenstående er et udplukket citat fra det informationsmateriale, der blev lavet i forbindelse med Skorpeskolen og -børnehavens opstart i 2013. Med visionen *"Det, du kan forestille dig, kan blive til virkelighed"* blev der bygget på tre pædagogiske grundsten: viden, innovation og mod. Der er siden blev sat handling bag en masse ord, drømme og forhåbninger. Og vi er nået langt.

SKORPENS VÆRDIER UNDER LUP

Efter næsten 4 års eksistens blev der i efteråret 2016 gennemført en værdiproces. Både elever, personale og forældre var indblandet i processen og kom med gode konstruktive inputs i forhold til overskriften: *"Er Skorpen forsat på vej i den rigtige pædagogiske retning"*? Når man læser alle de mange inputs igennem, er der ingen tvivl om, at svaret er JA!

Hen over efteråret har personalet arbejdet med alle de mange gode inputs, og i dette dokument kan du læse resultatet. Herunder er samlet diverse skrevne og uskrevne regler og principper, der sikrer, at Skorpen er den skole og børnehave, som vi alle kan være stolte af i hverdagen. I listen vil I finde genkendelige ting, som har været sådan siden, vi startede i 2013. Men I vil også finde ting, som er kommet til undervejs, og ikke mindst også helt nye ting, som enten lige er blevet indført eller som bliver det om lidt. Det er kort sagt de forventninger, vi har til hinanden, som sikrer, at vi forsat bygger på de værdier, som vi gerne vil stå for. Jeg håber, I kan genkende Skorpen.

Hjælp os med at leve det ud i hverdagen... Fælles Værdier - Fælles Fodslag!

HVAD HEDDER BØRNENE PÅ SKOLEN OG I BØRNEHAVEN

Krummerne går i børnehave
Strandskaller går i før-skole-forløb før opstart i 0. klasse
Strandskorperne går i 0. til 4. klasse
Skovskorperne går i 5. til 9. klasse

Vi er en et-sporet skole fra 0. - 6. klasse. Fra 7. klassetrin har vi to spor.

RAMME FOR SKOLE/HJEM-SAMARBEJDE

På Skorpeskolen har vi et professionelt samarbejde med forældrene om elevernes skolegang. Det betyder, at vi har høje forventninger til hinanden omkring kommunikation og tone. Vores udgangspunkt er "den rette information, til den rette person, på dette rette tidspunkt"

- Skolehjem- og behovssamtaler afvikles fortrinsvis før klokken 17.00. Forældre tilmelder sig over intra efter "først til mølle" princippet.
- Skolehjem- og behovssamtaler foregår ikke om morgenen inden undervisning.
- Man kan kontakte skolens lærere frem til skolens lukketid klokken 16.00. Derefter kun akutte opkald.
- Man kan altid kontakte skolen med besked på Intra, som vil blive besvaret så hurtigt som muligt.
- Der indkaldes til en obligatorisk skh-j-samtale hvert skoleår. Den ligger som udgangspunkt i efteråret. Lærerne melder datoer ud. Dernæst tilbydes en valgfri skolehjem-samtale i foråret.
- Skolehjem-samtaler har som udgangspunkt en varighed af 20 minutter.
- Strandhusets pædagoger deltager i udvalgte skole/hjem-samtaler hos strandskorperne
- Derudover kan klasselæreren indkalde/forældrene opfordre til behovssamtaler i løbet af skoleåret. Behovssamtaler har som udgangspunkt en varighed af 60 minutter.
- Skolens ledelse kan indkalde til bekymringssamtaler i tilfælde, hvor det skønnes nødvendigt.

SYGEMELDING OG FRIHED UDEN FOR FERIER

Sygdom af kortere varighed meddeles til klasselæreren, når barnet møder igen. Sygdom af længere varighed samt frihed uden for skolens ferier (mere end 5 skoledage) meddeles til klasselæreren og skolens ledelse.

FORSIKRING – SKOLEN OG ELEVEN

Elevers forældre bør have en indbo-/ansvarsforsikring og en ulykkesforsikring. Sker der skader på eller tyveri af elevers ting på skolen, er det måske den enkeltes elevs egen indboforsikring, der dækker et evt. tab. Under hændeligt uheld vurderes det skade til skade, hvem der i sidste ende hæfter og kommer til at betale.

I nogle tilfælde betaler skolen derfor, hvis der sker uheld, og ting går i stykker. Det kan dog komme på tale, at forældrene pålægges et erstatningskrav, såfremt eleven har overtrådt gældende skoleregler og i den forbindelse er kommet til at ødelægge noget af skolens materiel.

Hærværksskader er skader lavet med vilje – Elevers indboforsikring dækker hærværk, der sker på skolen, når barnet er under 14 år, men forældrene kan selv være erstatningsansvarlige efter reglerne i forældreansvarlighedsloven, hvorfor man også af denne grund bør have en indboforsikring med tilhørende ansvarsforsikring, som dækker både barn og forældre.

LEKTIECAFE

Skorpeskolens lektiecafe er lærerbemandet en hverdag om ugen. Her kan alle elever få hjælp til lektierne enten af hinanden eller af en lærer. Man har dog dagligt mulighed for at lave lektier i Strandhusets lektiecafe også.

LEKTIER OG STØRRE OPGAVER

På Skorpeskolen tilstræbes det, at elever ikke har lektier for i ferierne, da det jo netop er ferier. Omvendt forventes det også, at eleverne (måske med hjælp fra forældre), kan planlægge en lektiebyrde, således at det ikke hober sig op til en ferie. Lektier indskrives i ugeplanerne med fællesfarven gul.

På Skorpeskolen har vi en fælles tilgang til manglende lektielavning. Det betyder, at der i alle klasser bliver ført protokol med, om eleverne har lavet deres lektier og pakket tasken ordentligt til skoledagen og dermed møder velforberedt til timerne.

Det forventes, at forældrene om nødvendigt hjælper til med, at lektierne bliver lavet til tiden, og forældrene kontaktes da også, hvis lektielavningen er en udfordring for eleverne. Forældrene kontaktes hvis en elev gentagne gange (i et eller flere fag) ikke har lavet lektier eller på anden måde møder op uforberedt.

Hvis elever holder ferie uden for de normale ferieuger, forventes det, at de følger ugeplanen og laver den del af lektierne, som umiddelbart kan lade sig gøre, når man ikke deltager i den normale undervisning. Det kan ikke forventes at læreren laver ekstra materialer eller andet i denne forbindelse.

Som udgangspunkt er eleven ansvarlig for at få sine lektier lavet til tiden. For vores strandkorper forventes det dog, at forældrene hjælper på vej med at huske på lektierne og ikke mindst at få dem lavet. Flere skovskorper vil også have fordel af forældreopbakning indtil de selv, som målet er, kan bære ansvaret for deres lektiebyrde.

Større opgaver, der afleveres for sent, rettes kun, hvis der forud er lavet en aftale herom med læreren. Vær opmærksom på at manglende afleveringer kan gøre det vanskeligt at vurdere elevens faglige standpunkt, og dermed også have betydning for den endelige karakter.

Skorpeskolen forventer dagligt skolearbejde hjemme. Man kan fra 0.kl. påregne gennemsnitligt 10 - 15 minutters dagligt arbejde. Fra 1. klasse er det gennemsnitligt 20 minutters hjemmearbejde - det stiger løbende med klassetrinene.

ÅRSPRØVER OG TERMINSPRØVER

Der afvikles årsprøver i 5. til 8. klasse sidst på skoleåret som en del af undervisningen. Der afvikles terminsprøver i 9. klasse i december.

ÅRSPLANER OG UGEPLANER

Det er obligatorisk for alle lærere at lave en årsplan for samtlige fag/klasser, der undervises i. Årsplanen har terminologien "hvad skal vi lave" og er derfor en kortfattet opridsning af, hvilke forløb/emner, som eleverne skal igennem i løbet af året. Årsplanen udgives på Intra inden årets første forældremøde i september.

Det er obligatorisk for alle lærere at lave ugeplaner for samtlige fag/klasser, der undervises i. Ugeplanen har terminologien "hvad skal vi lære" og er derfor en kortfattet opridsning af, hvilke aktiviteter/emner, som eleverne skal igennem i de forskellige uv-forløb, og ikke mindst hvilke faglige mål, det forventes, at man opnår hermed. Det er op til lærerne selv at beslutte antallet af faglige mål, der indskrives til hvert uv-forløb. Faglige Mål indskrives med farven blå.

Eleverne kan efterfølgende dokumentere/evaluere, om de faglige mål er nået i deres Skorpebog.

De faglige mål kan være både egne opsatte mål, mål fra uv-materialer, kopi af UVM fælles mål eller andet.

Ugeplaner kan desuden indeholde oplysninger om praktiske ting, der skal huskes i forbindelse med undervisningen og lignende. Ugeplaner udgives løbende på Intra.

VALGFAG

Vores skovskorper har alle mulighed for at vælge ET valgfag. Udbuddet af valgfag varierer fra år til år.

RINGETIDER

Kl. 08.15-09.00 – 1. lektion
Kl. 09.00-09.45 – 2. lektion
Kl. 10.05-10.50 – 3. lektion
Kl. 10.50-11.35 – 4. lektion
Kl. 11.35-12.35 – spiseTID og frikvarter
Kl. 12.35-13.20 – 5. lektion
Kl. 13.20-14.05 – 6. lektion
Kl. 14.05-14.50 – 7. lektion
Kl. 14.50-15.35 - 8. lektion

Torsdag er der FællesTID kl. 12.35-12.55 og derefter TalentTID kl. 12.55-13.55.

SKORPEJOB

Eleverne kan søge om skorpeJOB som eksempelvis legepatrulje, minigårdvagt, børnehave- og Strandhushjælper, iPad- og skakcoach. Diverse jobs kan variere fra år til år. Alt for at styrke fællesskabet og ansvarsfølelsen for hinanden på skolen.

Legepatruljen foregår som udgangspunkt altid med lege udendørs. Udendørs legepatruljer aflyses i tilfælde af dårligt vejr. Legepatruljen bærer orange veste og har deres egne indkøbte legeredskaber til brug i frikvarteret.

Minigårdvagten har ingen tilsynsforpligtigelse og skal ikke italesætte eller udføre konsekvenser over for skolens regler eller brud på samme. Minigårdvagten er udelukkende elever, som har lyst til at støtte op omkring de mindste elevers egen leg i frikvarteret, ved at trøste, hjælpe og snakke med vores allermindste, som kunne have glæde af det. Den rigtige gårdvagt kan sende en minigårdvagt i "en retning", hvor det vurderes, at der kunne være et behov.

Børnehave- og Strandhushjælpere kigger forbi og leger med de mindre børn én gang om ugen.

ELEVPLIGTER

Alle elever på Skorpeskolen har nogle elevpligter, som de skal udføre:

MADDUKS

der dukses i spisesalen af elever fra 5. til 8. klasse

Pligten:

- der hjælpes med at tage mad fra elevator til buffeten, hvor det anrettes
- der hjælpes med at holde rent på borde og gulv under spisetiden
- der hjælpes med at sætte mælk, vand, smør og brød på bordene løbende
- der hjælpes med at rydde op i spisesalen efter endt spisetid

LOKALEDUKS

der dukses i eget lokale/fagområde i sidste lektion af alle elever på skift med efterfølgende lærertjek på lokalets dukseseddel.

Pligten:

- der hjælpes med, at gulvet fejes, og tavlen tørres af
- der hjælpes med at sikre, at alle vinduer er lukket, og lyset slukket
- der hjælpes med at skraldespanden tømmes i containeren

TALENTDUKS

der dukses i talentværksteder i Strandhuset af elever fra 5. til 8. klasse. Her giver de store elever deres "talenter" videre til de mindre elever i Strandhustiden.

BEVÆGELSESDUKSE

der dukses i frikvarteret af elever fra 5. til 8. klasse

Pligten:

- der leges en leg/spilles et spil, som sikrer at alle får pulsen op (både dukse og deltagere)
- der samles en skiftende gruppe strandskorper som deltagere

ORDENSREGLER

Der er en forventning om, at alle børn følger skolens ordensregler i hverdagen.

- Du skal følge klassens pligter (lokale-, mad-, talent- og bevægelsesduks)
- Du skal udelukkende bruge din mobil, tablet, computer m.m. til skolearbejde, både i frikvarterer og i timerne. Mobiler slukkes ved skoledagens start og gemmes i skoletasken eller i en kasse i klassen. De tændes kun i løbet af dagen, hvis de skal bruges til skolearbejdet (eller efter aftale med lærer/pædagog). Dette gælder også i Strandhuset.
- Du skal gå og opføre dig roligt, når du opholder dig indendørs
- Du skal sige pænt farvel, når du går efter dagens sidste time
- Du skal lave en aftale med en lærer, hvis du forlader skolens område (5.-9. kl.)
- Du skal have forskelligt fodtøj på ude og inde
- Du skal følge skolens sneregler

MORGENTILSYN

Der er morgentilsyn af en lærer hver dag fra klokken 8.00 i den røde klassefløj.

Der er morgentilsyn af Strandhuset fra 7.45 - 8.15 i den røde klassefløj.

Der er morgenaflævering for strandhusbørnene i børnehaven, hvis det er tidligere end 7.40

PARKERING

Ledelsen parkerer i gården ved hovedhuset. Personaleparkeringen findes for enden af hovedhusets længe lige efter børnehaven. Forældre henvises til parkeringspladsen bag den røde bygning, samt villavejene omkring os. Læs også skolens princip omkring parkering, hvori det bl.a. fremgår at forældre **ikke** må køre op til børnehaven/gårdspladsen.

FUNDNE SAGER

Fundne sager/glemte ting afleveres til Karina på skolens kontor. Glemte tøj kan afhentes i pedellens kælder. Henvendelse til Jesper i tidsrummet kl. 8.00-8.15, når han siger godmorgen ved Strandhuset. De glemte sager afleveres til genbrug "den første" i hver måned, hvis det ikke er blevet afhentet. Tøj glemt de sidste dage i måneden får dog lov at hænge en måned mere.

SKATERRAMPEN OG LØBEHJUL M.M.

Alle børn på skolen er velkommen til at bruge vores skaterrampe/løbehjul m.m. i henhold til disse regler:

- man skal bære hjelm på hovedet (andet sikkerhedsudstyr aftales med egne forældre)
- køres der på rampen, skal andre gå ned eller trække helt tilbage på platformen
- der må kun køres på rampen i frikvarteret, og når alle strandskorper har fået fri
- der må kun køres på løbehjul m.m. på rampen og arealet umiddelbart lige nedenfor
- klasselæreren kan lave specielle regler for klassen omkring rampen

I frikvarteret deles samtlige af skolens elever om alle de muligheder for leg og spil, som skolen har. Alle børn må færdes overalt på skolens område, men skal dog følge de "uskrevne" regler, der er lavet omkring køkultur ved gynger, fodboldbord m.m.

FORÆLDREBESØG PÅ SKOLEN

Forældrene er en vigtig del af fællesskabet på Skorpeskolen. Derfor er forældre altid velkommen på skolen, de skal dog blot lave en aftale med klasselæreren på forhånd. Forvent at følge børnenes spændende skoledag og vær parat til at give en hjælpende hånd.

FORÆLDREANSVAR

På Skorpeskolen ved vi, hvor vigtigt det er, at elever møder undervisningsparate op. Det vil sige, at man som forælder sikrer, at eleven har spist morgenmad hjemmefra og har sovet 8-9 timer hver nat, som Sundhedsstyrelsen anbefaler for børn og teenagere.

Vi forventer ligeledes, at forældre bakker op om skolens værdier i hverdagen. Det betyder eksempelvis, at man ikke ringer eller sms'er direkte til elevens mobil i skoletiden (hvor den er slukket), men i stedet ringer til skolens kontor, hvis man akut (sygdom o.lign. og ikke hjælp til legeaftaler o. lign.) har behov for at komme i kontakt med sit barn.

SKORPENS PRINCIPPER

Med tiden har vi opbygget en del principper (dokumenter der beskriver, hvordan noget principielt forventes at fungere), der alle er med til at sikre, at hverdagen fungerer optimalt. Principperne findes på skolens Intra, hvor nogle er henvendt til forældre andre til personalet. Aktuelt er der principper omkring følgende, som alle bedes følge:

- Retningslinjer for klassearrangementer
- Retningslinjer for konfliktløsning
- Retningslinjer for klasserådsarbejde
- Retningslinjer for indtjening til lejrskole og klassekasse
- Retningslinjer for ventelister ved optagelse på Skorpeskolen og børnehaven
- Retningslinjer for personalearrangementer
- Retningslinjer for glemmetøj
- Retningslinjer for personalebørn på skolen og i børnehaven
- Retningslinjer for parkering
- Retningslinjer for sponsoring og støtte
- Retningslinjer for overlevering til 0. klasse
- Retningslinjer for frikvarteret på Skorpeskolen
- Retningslinjer for ordblinde børn

REGISTERING AF ELEVERNE I HVERDAGEN

Alle klasser i skolen anvender et fælles registreringssystem, som dagligt fungerer på lærernes iPad. Skolen har en fælles skabelon for, hvornår og hvordan forældrene kontaktes, hvis registreringen fordrer det. Eleverne bliver dagligt/løbende registeret for følgende ting:

- Fravær (lovligt og ulovligt)
- Manglende lektielavning (også større opgaver)
- Uforberedt fremmøde (mangelfuldt pakket taske)
- Lånte materialer
- Dårlig opførsel i spisesalen

SPISESALEN

Alle klasser spiser dagligt i skolens spisesal, hvor det forventes, at man har gode spisemanerer. Det vil sige, at man spiser pænt med kniv og gaffel, rydder op efter sig, ikke leger med maden og ikke hæver stemmen. Lærerne spiser sammen med eleverne, og de sidder så tæt på klassen som muligt. Dårlige spisemanerer italesættes over for eleverne. Dårlig opførsel i spisesalen medfører bortvisning fra spisesalen og registreres i protokollen, og ved et gentaget dårligt mønster kontaktes forældrene.

FRUGT

Alle elever har dagligt mulighed for at spise et stykke frugt i ti-frikvarteret. Eleverne henter selv frugten i køkkenet (de mindste klasser henter i en kurv til hele klassen). For at undgå svineri med frugtskrog på skolens område, har vi løbende "frugtkvarterer", der sikrer et fokus på god elevadfærd, når man skal af med sit frugtskrog.

GÅRDVAGT

På Skorpeskolen kan gårdvagterne kendes på de gule veste, der gives videre gårdvagterne imellem ved skift. Gårdvagten hjælper til i frikvarteret, så alle får en god pause. Gårdvagten bestemmer, om eleverne er ude/inde ved dårligt vejr ved at markere synligt med gårdvagtens paraply. Er den placeret i "pæretræet", er det tegn på, at alle gerne må gå ind. I det daglige følges skolens princip omkring retningslinjer i frikvarteret, hvor man kan læse om ude/indeordning, sneregler m.m.

DEN SPROGLIGE TONE

På Skorpeskolen har vi høje forventninger til både store og små, når det kommer til sproglig tone. Vi vil gerne fastholde den dejlige og trygge stemning, der præger skolen. Derfor forventes det, at man hverken bander eller råber af og til hinanden. Selvom vi ikke har et sprogpolti, italesættes de sproglige forventninger over for eleverne, og forældre kontaktes hvis en elev er specielt udfordret på dette område. Det forventes, at alle voksne, forældre som personale, går forrest som det gode eksempel.

PERSONALETS SAMARBEJDSKULTUR

På Skorpeskolen vil vi gerne have en effektiv og respektfuld tilgang til samarbejde i hverdagen. Det betyder, at personalet ikke bruger mobiltelefon/IT-udstyr (er sat på lydløs), når man arbejder med kolleger og børn i arbejdstiden, med mindre det er aktuelt for mødeindholdet eller undervisningen. Undtaget er dog akutte tilfælde eller i pauserne.

PRINT OG KOPIERING

I forbindelse med skolens IT-strategi ønsker vi at mindske print på Skorpeskolen, da viden og produktioner meget nemt deles og lagres mellem iPads. Derfor printer vi efter devicen: "Vi printer kun, når vi skal udstille". Vi har tre simple regler, som er synliggjort på skolen, som alle bedes følge:

- spørg altid en lærer, inden du printer
- det er læreren, der henter udprint
- elever må gerne kopiere på elevkopimaskinen ved mellemgangen til rektors kontor

IT

Skorpeskolen er en "bring your own device"-skole, hvilket betyder, at børnene skal medbringe deres eget IT-udstyr på skolen. IT-udstyret skal være markeret med elevens fulde navn. Skolen stiller et trådløst netværk til rådighed for alle.

I de første måneder af 2016 har Skorpeskolen udarbejdet en ny IT-strategi i samarbejde med Apple. Det er en strategi som rækker langt ud i fremtiden, og som bringer skolen helt i front på IT-området. Find strategien i sin helhed på skolens hjemmeside.

En del af den nye strategi handler om, at vi gerne vil udfordre "en verden af apps" og alle de muligheder, som det åbner i undervisningen. Derfor har Skorpeskolen følgende krav til det IT-udstyr, som vores elever medbringer hjemmefra:

Strandskorper (0. – 4. kl.)

Krav: medbringer en iPad 9,7 inch. samt et headset.

Anbefaling: 32gb og gerne med et tastatur i coveret.

Skovskorper (5. – 9. kl.)

Krav: medbringer en iPad 9,7 inch. samt et tastatur til denne.

Anbefaling: en iPadPro 12,9 inch, da en iPad 9,7 inch. skal suppleres med en PC's større skærm i enkelte uv-situationer.